

## Compte-rendu du CP du 15/06/20

Présents : Jérémy, Thomas, Matthias, Chantal, Olivier, Serges, Hippolyte, Nicolas G, Dominique

**ODJ** : Suite à l'annonce du départ de Matthias, ce CP avait pour unique ordre du jour, un temps d'échange avec Matthias qui a bien voulu venir nous breafier sur l'ensemble des dossiers qu'il suivait, et amener des précisions au document récapitulatif qu'il a transmis au CP (cf document joint)

### **1<sup>ère</sup> PARTIE : ECHANGE AVEC MATTHIAS**

**Contact Métro** : Isabelle Vaillant, chargée de mission Métro sur l'ESS, quitte le service ESS pour aller vers un autre service. Est remplacée par Remi, venant du service « commerces ».

La Métro s'était engagé à soutenir le Cairn pendant trois ans. Matthias a repris contact avec Maëls Henry => la Métro compte continuer à soutenir financièrement le Cairn, mais son accompagnement n'est pas seulement financier. En effet, le soutien de la Métro peut entraîner l'adhésion d'autres structures

28 juin : élection des conseillers communautaires. Election du Président : mi-juillet. Il n'y aura plus de Vice Président ESS. ( actuellement, deux candidats de gauches sont favoris : FERRARI, et le candidat Ecologie)

La prochaine étape à franchir est de faire en sorte que la Métro soit utilisatrice du cairn, éventuellement via des achats de coffrets cadeaux pour offrir à leurs salariés.

Dossier de demande de subventions sera déposé fin juin : accent mis sur ouverture vers d'autre recherche de financement.

Montrer que dans le contexte actuelle montre les monnaies locales ont une réelle utilité.

**SMMAG** : (ex SMTC) Syndicat Mixte des mobilités de l'Aire Grenobloise (regroupe Département de l'Isère, la Métro, Pays voironnais et Grésivaudan ) gère les transports sur les territoires voisins de Grenoble. Le SMMAG est adhérent au Cairn via Métro Vélo. Bosser avec eux pour qu'il accepte paiement via SMS.

Charge de travail : rencontre avec Isabelle, 2 ou 3 fois par an + autres réunions

**Eau de Grenoble** : deux structures :

- La régie publique Eaux de Grenoble
- SPL , société privé avec capital Métro et CC Grésivaudan.

Eau de Grenoble : directeurs OK mais le pb est que toutes les dépenses de la régie doivent être pour la prestation fourniture d'eau. Donc les frais supplémentaires liés au développement informatique doivent être pris en compte par la Métro (dimension politique)

**Ressourcerie** : juste un contact sans suite. Recontacté il y a deux mois en lien avec le point évoqué par Jérôme Rubens. (selon idée de ce qui se fait en Normandie). Besoins croisés : pour eux via le Cairn faire venir une population plus large, pour nous toucher un public défavoriser.

**Tourisme** Valérie Esbérad : Agent de la métro, en charge du tourisme a donné le contact de Floranne Lamoureux de l'office du tourisme.

Idées évoquées :

- Etre promoteur du Cairn.
- Accepter le cairn pour leur boutique
- Etre comptoir de change
- Etre promoteur du Cairn box

Bilan Métro : Il va y avoir une année flottante avec l'arrivée des nouveaux élus : c'est à nous de les contacter et d'amener du nouveaux

**Pont de Claix** : Maire de Pont de Claix (Ferrari) est actuellement président de la Métro.

Mesure qui est lancée : complément minimum garanti pour les étudiants et les retraités (prémices d'un revenu universel) dont une partie versée en Cairn. Le recrutement du chef de produit est lancé

Projet qui peut être assez phare pour créer un pôle actif au sein de la Métro, hors Grenoble.

Pour l'instant pas de début de GL sur Pont de Claix.

Attendre le recrutement du chargé de projet, avant de les recontacter.

### **Ville de Grenoble**

Anne-Sophie Olmos a fait un énorme lobbying sur les monnaies locales au niveau national.

**Travail de Réseautage** : aller dans les différentes réunions pour se constituer un réseau de contacts.

### **Liens avec certains pros :**

Ulisse rencontrés sur une réunion ESS : à relancer

Chartreuse : rencontrer par hasard. A relancer. Voir avec GL Voiron

Grand Angle : Bon contact avec le nouveau directeur. A transmettre au GL Voiron.

URBY : lieu de stockage pour l'alimentaire – contact structurant pour le Cairn

MIN : Structure publique qui met des box en location. Directeur partant pour le Cairn.

### **Ressources humaines**

Prends beaucoup de temps pour être en lien avec les salariés.

Gestion des contrats. (pas compliqué) juridique et social (plus compliqué)

### **Financements**

Infos viennent via le travail de réseautage et via les contacts avec les élus.

### **Aurex**

Sujet ultra technique. Projet monté par des entrepreneurs. Bon contact avec Camille qui a été très impliquée dans le projet d'Aurex.

### **Communication**

Jérémy est maintenant bien briefé dessus.

### **Vie de l'asso**

Important le lien avec les autres GL

Etre à l'affut des nouveaux GL qui peuvent être initialisés.

## **2<sup>ème</sup> PARTIE : REPARTITION DES TACHES AU SEIN DE L'ASSO**

Répartition des tâches : comment répartir le travail ?

Dispâcher le travail plutôt à travers des GT, ou du moins des binômes ou trinômes.

Pour des pb de disponibilités, difficile d'être présents pour les bénévoles aux horaires bureaux pour rencontrer les personnes de la Métro. Donc nécessité de s'appuyer sur les salariés

Ne pas avoir peur de faire naître des GT qui naissent puis meurent

Voir ce qu'il y a à gérer à court termes, à moyen termes et à long termes.

3 rythmes : CO, CP et salariés.

Pour le suivi des salariés, soit réunion « équipage » environ tous les 15 jours pour traiter de l'ensemble des sujets ou contact individuel de chaque bénévole sur les dossiers dont il s'occupe.

Le plus important pour les salariés : avoir une personne référente sur chaque thématique

Important de faire un travail un peu plus collectif.

Deux sujets importants : répartir les tâches dans des GT et trouver des adhérents

Il faut donner envie aux personnes de s'investir et pour cela les personnes ont besoin d'avoir un minimum d'infos sur les tâches à réaliser

Le document de Matthias sera communiqué aux GL en enlevant les mails et portables des personnes citées.

**Prises de décisions :**

- Utilisation de l'outils informatiques pour lister les tâches des salariés avec le référent bénévole en face
- Dominique, Hippolyte, Thomas travail sur la répartition des différentes missions entre différents mini-GT (2 ou 3 personnes) en indiquant les noms déjà connu Ce document circulera au sein du CP et des adhérents afin de compléter les missions où il manque de bénévoles.
- Le dossier métro (qui est urgent ) continue d'être suivi par Hippolyte, Camille, Dominique. Olivier peut aller rencontrer les personnes de la Métro si nécessaire. Thomas, en tant que référent du GL Grenoble sera tenu informé de toutes les démarches
- Présence des salariés au CP : à eux de voir selon l'ordre du jour, s'ils souhaitent y participer. Les points de l'ODJ qui les concernent seront traités en premier.

PROCHAIN CP : **lundi 29 juin – 19h30** temps de grignotage et convivialité

20h : début de réunion