

CAIRN

Compte rendu du CP du Vendredi 05 Février 2021

Membres CP présents: Daniel B., Olivier T., Robin D.

Bénévoles invités: Hippolyte D., Dominique R.

- Point Budget / Finance

Au vu de l'évolution des ressources humaines salariales ces dernières semaines, les participants à la réunion ont discuté les grandes lignes du nouveau budget 2021.

Après un rectificatif des postes de subventions et du montant des cotisations, afin d'être au plus près de la réalité, il s'avère que le budget est à l'équilibre en conservant un poste d'administratif à plein temps. Hippolyte doit échanger prochainement avec le comptable à ce sujet, avant de faire parvenir la dernière mouture du budget prévisionnel.

- Point RH

En ce premier trimestre 2021, l'équipe salariale du Cairn va évoluer fortement.

Le poste de chargé de développement de Jérémy était impossible à maintenir sans mettre en danger l'association. En effet le poste de chargé de développement du réseau des professionnels, créé il y a un an, devait nous permettre d'augmenter nos ressources propres grâce à une augmentation significative du nombre d'adhésion et permettre ainsi à l'association de trouver un équilibre financier. Malheureusement cet objectif, sûrement trop ambitieux au vu des freins et résistances rencontrés sur le terrain par les acteurs (entreprises et consommateurs) à faire circuler la monnaie locale et en voir véritablement l'efficacité, n'a pas été atteint dans un contexte de crise sanitaire tout au long de cette année. Nous avons enregistré pour la deuxième année consécutive un déficit important qui ne peut plus être compensé par nos réserves sans mettre à mal l'ensemble du projet de l'association. Dans le but de pouvoir maintenir en 2021, le poste de chargé d'administration et de gestion, vital pour le fonctionnement de l'association, le comité de pilotage a décidé dernièrement de mettre fin au poste de chargé de développement. La procédure de licenciement économique s'est déroulée courant janvier. En accord avec Jérémy, son contrat a pris fin le 06/02/2021, afin qu'il puisse bénéficier d'un an d'ancienneté, lui ouvrant droit à un accompagnement Pôle Emploi à travers un contrat de sécurisation,, plus avantageux pour lui.

Par ailleurs, Camille nous a fait part, dans un courrier du 26 janvier, de son souhait d'aller vers une rupture conventionnelle. Les dernières tensions et difficultés pesant de plus en plus lourdement sur sa motivation et sa vie personnelle, un premier entretien à eu lieu le 05/02/21 puis un deuxième est prévu le 08/02/21. Son souhait est de reconsidérer son projet professionnel.

Les participants à la réunion s'accordent sur le besoin essentiel d'un poste de chargé d'administration en remplacement de Camille en maintenant le même niveau de rémunération. Une nouvelle offre de poste sera produite pour une diffusion à la mi-Février. L'idée étant de recruter une nouvelle personne à partir du 22 mars pour qu'il y ait une semaine de recouvrement avant le départ de Camille envisagé aux alentours du 26 mars. Les bénévoles essaieront d'être très présents sur cette semaine afin d'alléger le travail d'accueil de Camille qui va préparer les documents qui faciliteront le tuilage.

Dans la mesure du possible, Camille essaiera de solder ses congés avant son départ, en prenant des semaines non consécutives pour ne pas pénaliser le fonctionnement du Cairn.

- Les réunions "équipages"

Comme décidé lors du dernier CP, les réunions RH appelées "réunions équipages" se déroulent tous les lundis soir de 17H15 à 18H. Il s'agit de faire un point d'organisation de la semaine à venir. Sont présents à ces réunions

- Camille
- Luc (stagiaire au Cairn qui travaille sur "Le Cairn s'envoie en l'air" et le projet Pont de Claix)
- Olivier en tant que responsable RH
- les personnes qui ont besoin de solliciter Camille pour une tâche à faire dans la semaine.

- Newsletter

C'est Camille (puis son successeur) qui va reprendre les envois des Newsletter. Nécessité d'avoir un bénévole référent communication (ou une équipe), comme interlocuteur sur le rédactionnel ainsi que pour l'animation des réseaux sociaux. Les envois seront peut-être moins fréquent ou plus court.

- Projet Cairn Box

L'équipe en charge de ce projet a pu mener à bien le développement final de cet objet de promotion du Cairn. La Cairn Box est censée contenir un catalogue des partenaires professionnels du Cairn à jour de cotisation à un instant t, avec quelques dizaines de Cairns à aller dépenser.

L'investissement de Jérémy sur ces dernières semaines a permis de disposer d'une version "0" de l'objet, avec notamment la finalisation du catalogue/livret.

Les participants à la réunion s'accordent néanmoins sur le fait que ce projet, bien que prometteur pour le développement continu de la monnaie, n'est pas prioritaire pour les mois à venir.

Ainsi, plutôt que de produire une centaine de box, l'assemblée de ce soir s'accorde pour produire 20 exemplaires du catalogue/livret puisqu'il s'agit de l'item qui est le plus intéressant à tester en le montrant aux bénévoles et partenaires clés.

L'idée est de reprendre l'ensemble du concept de la Cairn Box fin 2021 ~~si les actions cruciales pour le maintien du Cairn et de son activité sont effectuées.~~

Le paiement du graphiste qui a travaillé sur le catalogue doit être payé prochainement.

Les presque 500€ récoltés dans la campagne de financement participatif permettront de financer pour moitié environ le coût. Le reste étant financé grâce au budget com' non consommé de l'exercice 2020.

Synthèse des décisions :

- Révision du budget prévisionnel 2021 après ajustement selon nouveau contexte RH
- Recrutement d'une nouvelle personne pour le poste de Chargé d'administration à partir du 22 mars
- "Réunion équipage" pour un point RH tous les lundis à 17H15
- Impression de 20 livrets Cairn Box, "prototypes" d'un projet qui sera relancé fin 2021, après les priorités du moment.